

Obec Jaklovce v súlade s ust. § 6 ods. 1 a s ust. § 4 ods. 3 písm. c) Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a súlade s ustanoveniami Zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej ako „VZN“):

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE JAKLOVCE
č. 5/2025**

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

**Článok 1
Základné ustanovenia**

1) Obecné zastupiteľstvo v Jaklovciach podľa § 11 ods. 4 písm. d), e) a písm. g) Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, Zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov ukladá:

- a) daň z nehnuteľností,
- b) daň za psa,
- c) daň za užívanie verejného priestranstva,
- d) daň za ubytovanie,
- e) daň za predajné automaty,
- f) daň za nevýherné hracie prístroje,
- g) poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej už len poplatok).

2) Toto VZN upravuje podmienky určovania a vyberania miestnych daní a miestneho poplatku na území Obce Jaklovce.

**PRVÁ ČASŤ
DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ**

DAŇ Z POZEMKOV

**Článok 2
Základ dane**

1) Správca dane určuje základ dane z pozemkov pre pozemky na ktorých sú lesné pozemky, hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy: **0,080 EUR/m²**.

2) Hodnota pozemku sa použije, len ak daňovník hodnotu pozemku nepreukáže znaleckým posudkom.

Článok 3

Sadzba dane

Správca dane určuje ročnú sadzbu dane z pozemkov nasledovne:

- | | |
|--|----------------|
| a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady a trvalé trávnaté porasty: | 1,25 % |
| b) záhrady: | 0,60 % |
| c) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy: | 0,70 % |
| d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy: | 0,75 % |
| e) stavebné pozemky: | 0,60 % |
| f) v rekreačnej oblasti Skalka, Rovne a Gregorik je daň z pozemkov: | |
| 1) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy: | 3,00 % |
| 2) stavebné pozemky: | 3,00 %. |

DAŇ ZO STAVIEB

Článok 4

Sadzba dane

Správca dane určuje ročnú sadzu dane za každý začatý m² zo stavieb vo výške:

- a) **0,15 EUR** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu, pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**,
- b) **0,25 EUR** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- c) **1,50 EUR** na stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu, pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**,
- d) **0,50 EUR** za samostatne stojace garáže, za samostatné stavby hromadných garáží, za stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou a za stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov, pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**,
- e) **1,50 EUR** priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu, pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**,
- f) **1,50 EUR** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou, pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**,
- g) **0,50 EUR** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až f), pri viacpodlažných stavbách obec určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia o **0,20 EUR**.

DAŇ Z BYTOV

Článok 5 Sadzba dane

Správca dane určuje daň z bytov a nebytových priestorov aj za začatý m² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru v bytovom dome nasledovne:

- a) **0,20 EUR** za byty,
- b) **0,20 EUR** za nebytové priestory, ktoré neslúžia na podnikanie a inú zárobkovú činnosť,
- c) **0,50 EUR** za nebytové priestory, ktoré sa využívajú na podnikanie a inú zárobkovú činnosť.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ

Článok 6 Oslobodenie od dane a zníženie dane

1) Od dane z pozemkov sú oslobodené:

- a) pozemky, na ktorých sú cintoríny, urnové háje,
- b) pozemky užívané školami a školskými zariadeniami,
- c) pozemky vo vlastníctve obce.

2) Od dane zo stavieb sú oslobodené:

- a) stavby alebo byty slúžiace školám, školským zariadeniam a zdravotníckym zariadeniam, zariadeniam na pracovnú rehabilitáciu a rekvalifikáciu občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou, stavby užívané na účely sociálnej pomoci,
- b) stavby vo vlastníctve cirkvi a náboženských spoločností (kostol, kaplnky, fara a pod.),
- c) stavby vo vlastníctve obce.

3) Zníženie dane o 50 % v zmysle § 17 zák. č. 582/2004 Z. z.:

- a) Obec Jaklovce znižuje daň z pozemkov uvedených v Článku 3 písm. b) a c) tohto VZN
 - pre občanov starších ako 70 rokov,
- b) Obec Jaklovce znižuje daň zo stavieb uvedených v Článku 4 písm. a) a d) tohto VZN
 - pre občanov starších ako 70 rokov,
 - občanov s ťažkým zdravotným postihnutím - držiteľov preukazov ZŤP.

4) Oslobodenie alebo zníženie od dane v zmysle Článku 6 ods. 3 tohto VZN sa vzťahuje iba na daňovníkov s trvalým pobytom v Obci Jaklovce.

5) Oslobodenie alebo zníženie od dane v zmysle Článku 6 ods. 3 tohto VZN sa nevzťahuje na stavby ktoré sú využité ako chalupy.

DRUHÁ ČASŤ

DAŇ ZA PSA

Článok 7

Sadzba dane

- 1) Správca dane určuje sadzbu dane: **10 EUR** za psa a kalendárny rok, chovaného v rodinnom dome alebo záhrade, **20 EUR** za psa a kalendárny rok chovaného v bytovom dome.
- 2) Znížená sadzba dane sa určuje pre daňovníka s trvalým pobytom na území obce Jaklovce o 50 % za každého psa a kalendárny rok:
 - pre členov poľovného združenia s platným preukazom o pôvode poľovného psa,
 - pre občanov, ktorí predložia doklad o kastrácii alebo sterilizácii psa,
 - pre občanov, ktorí si adoptujú (osvoja) psa z útulku.
- 3) Poplatok platí fyzická osoba a právnická osoba, ktorá je vlastníkom psa.
- 4) Určená sadzba dane za psa sa platí aj za každého ďalšieho psa u toho istého daňovníka.
- 5) Ak je daňovník držiteľom alebo vlastníkom viacerých psov, od dane je oslobodený iba jeden pes.

TRETIA ČASŤ

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

Článok 8

Predmet dane

- 1) Osobitným užívaním verejného priestranstva na území obce je:
 - a) umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb,
 - b) umiestnenie stavebného zariadenia,
 - c) umiestnenie predajného zariadenia,
 - d) umiestnenie zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií,
 - e) umiestnenie skládky,
 - f) parkovanie obytného prívesu,
 - g) parkovanie vraku auta,
 - h) trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska.
- 2) Verejným priestranstvom na účely tohto VZN sú verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve Obce Jaklovce. Verejným priestranstvom na účely tohto VZN nie sú pozemky, ktoré obec prenajala podľa osobitného zákona (napr. Občiansky zákonník).

Článok 9

Sadzba dane

Sadzba dane za užívanie verejného priestranstva je nasledovná:

- a) umiestnenie zariadení, skládky za každý začatý deň za 1 m²: **0,50 EUR**,
- b) predajné zariadenie: **15,00 EUR/deň**,
- c) lunaparky, kolotoče, videoherne: **25,00 EUR/deň**,
- d) cirkusy: **15,00 EUR/deň**,

e) predaj poľnohospodárskych produktov, kvetov a priemyselného tovaru na verejných priestranstvách:

- motorové vozidlo osobné: **7,00 EUR/deň**,
- motorové vozidlo osobné + príves: **10,00 EUR/deň**,
- motorové vozidlo - dĺžka nad 4 m: **10,00 EUR/deň**,

f) v prípadoch uvedených v Článku 8 ods.1 písm. f), g) a h): **1,00 EUR** za každý, aj začatý m² a za každý aj začatý deň.

Článok 10

Náležitosti oznamovacej povinnosti

- 1) Daňovník uvedie svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 2) Na osobitné užívanie verejného priestranstva vydá správca dane povolenie fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktorá obci oznámila svoj zámer užívať verejné priestranstvo. V zámere na osobitné užívanie verejného priestranstva daňovník uvedie svoje identifikačné údaje a údaje potrebné na vyrubenie dane, a to:
 - a) meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu alebo obchodné meno, IČO, sídlo alebo miesto podnikania,
 - b) presné označenie verejného priestranstva a jeho výmeru,
 - c) deň začatia a deň ukončenia osobitného užívania verejného priestranstva,
 - d) účel užívania verejného priestranstva.

Článok 11

Oslobodenie od dane a zníženie dane

- 1) Oslobodené od dane za užívanie verejného priestranstvá sú:
 - a) verejné priestranstvá vo verejnom záujme,
 - b) verejné priestranstvá na ktorých sú umiestnené zariadenia pre kultúrne, športové a iné podujatia bez vyberania vstupného, ktoré organizujú neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, občianske združenia, nadácie, záujmové združenia právnických osôb,
 - c) trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska (vyhradené miesto), pre motorové vozidlo používané na prepravu občana s ťažkým zdravotným postihnutím.

ŠTVRTÁ ČASŤ

DAŇ ZA UBYTOVANIE

Článok 12

Sadzba dane

Obec určuje sadzbu dane za ubytovanie **1,00 EUR** na osobu a prenocovanie.

Článok 13

Rozsah a spôsob preukaznej evidencie

1) Prevádzkovateľ vedie o dani zaplatenej daňovníkom evidenciu v „knihe ubytovaných“. Kniha ubytovaných musí byť vedená v zviazanom zošite so zreteľným číselným označením strán. V knihe ubytovaných platiteľ vedie najmä tieto údaje:

- a) meno a priezvisko ubytovaného,
- b) číslo dokladu totožnosti,
- c) miesto trvalého pobytu,
- d) dátum príchodu, odchodu a počet prenocovaní,
- e) výšku a dátum zaplatenej dane.

2) Prevádzkovateľ je povinný:

- a) predložiť správcovi dane písomné vyúčtovanie, zaplatenú daň odvieť v termíne do 31. decembra príslušného kalendárneho roka,
- b) predložiť správcovi dane knihu ubytovaných ku kontrole kedykoľvek na jeho požiadanie.

3) Daňová povinnosť vzniká dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania fyzickej osobe v zariadení, poskytujúcom služby prechodného ubytovania.

Článok 14

Spôsoby vyberania dane a jej odvodu

1) Platiteľ dane vyberá daň od daňovníka spôsobom:

- a) v hotovosti priamo do pokladne platiteľa dane. Platiteľ dane odovzdá daňovníkovi potvrdenie (originál) a kópiu si ponechá platiteľ dane pre daňovú kontrolu 10 rokov od vystavenia potvrdenia,
- b) prevodom z účtu daňovníka na účet platiteľa dane. Dokladom o zaplatení dane je výpis z účtu z peňažného ústavu, ktorý platiteľ uchová pre daňovú kontrolu 10 rokov od vystavenia výpisu.

2) Platiteľ dane je povinný zaplatenú daň daňovníkom odvieť obci štvrťročne, a to do 10. dňa po uplynutí štvrťroka.

PIATA ČASŤ

DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

Článok 15

Rozsah a spôsob vedenia preukaznej evidencie a spôsob identifikácie predajných automatov

1) Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania predajných automatov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu obecnému úradu do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania predajných automatov musí obsahovať:

- a) deň začatia prevádzkovania predajného automatu,
- b) druh, typ a názov predajného automatu,
- c) výrobné číslo predajného automatu,
- d) obsah skladby ponúkaného tovaru do 10 druhov tovaru,
- e) obsah skladby ponúkaného tovaru nad 10 druhov tovaru,
- f) miesto umiestnenia predajného automatu.

2) Evidenciu je daňovník povinný na výzvu obce predložiť pri kontrole alebo na obecny úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

3) K písomnému oznámeniu o vzniku a zániku daňovej povinnosti je daňovník povinný predložiť hodnoverné doklady výrobcu o identifikácii výrobcu.

Článok 16

Sadzba dane

Obec určuje sadzbu dane za predajné automaty **130 EUR** za jeden predajný automat a kalendárny rok.

ŠIESTA ČASŤ

DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

Článok 17

Spôsob vedenia preukaznej evidencie na účely dane a spôsob identifikácie nevýherných hracích prístrojov

1) Daňovník je povinný viesť preukaznú písomnú evidenciu nevýherných hracích prístrojov v rozsahu údajov:

- a) výrobné číslo prístroja, miesto umiestnenia,
- b) dátum začatia prevádzkovania prístroja,
- c) označenie prevádzky a miesta, kde je prístroj umiestnený,
- d) identifikačné údaje prevádzkovateľa (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO, štatutárny zástupca, prevádzkovateľ).

Článok 18

Sadzba dane

- 1) Sadzba dane za jeden nevýherný hrací prístroj:
 - a) typu šípky, biliard, stolný futbal, stolný hokej, bowling je **30 EUR** ročne,
 - b) neuvedený v ods. 1 písm. a) Článku 18 tohto VZN je **300 EUR** ročne.
- 2) Daň vyrubí správca dane daňovníkovi rozhodnutím.

SIEDMA ČASŤ

POPLATOK ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD

Článok 19

Poplatník komunálneho odpadu

Poplatok platí poplatník, ktorým je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt, prechodný pobyt, alebo je na území obce oprávnená užívať, alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný

- účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha,
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

Článok 20

Sadzba poplatku

- 1) Ročná sadzba poplatku je:
- a) **35,00 EUR** za osobu a rok, v prepočte 0,096 EUR za osobu a kalendárny deň pre poplatníkov uvedených v Článku 19 písm. a),
- b) **35,00 EUR** za nehnuteľnosť slúžiacu na prechodné ubytovanie, individuálnu rekreáciu (chaty) pre poplatníkov uvedených v Článku 19 písm. a) a rok
- c) u poplatníkov podľa Článku 19 písm. b) a c), ktorí podliehajú množstvovému zberu, je sadzba uvedená v nasledujúcej tabuľke:

typ nádoby	frekvencia vývozu	sadzba poplatku EUR/nádobu	ročný poplatok v EUR
GMT 110 l	1x týždenne	4,50	234,00
GMT 110 l	1 x za 2 týždne	4,50	117,00
GTM 240 l	1x týždenne	9,00	468,00
GTM 240 l	1 x za 2 týždne	9,00	234,00
BOBR 1100 l	1x týždenne	24,50	1300,00
BOBR 1100 l	1 x za 2 týždne	24,50	650,00

2) Zberná nádoba GMT 110 l je kovová alebo plastová nádoba o objeme 110 l a BOBOR 1100 l je kovová alebo plastová nádoba o objeme 1100 l.

3) Poplatok za prenájom zbernej nádoby BOBOR 1100 l je **12,00 EUR/mesiac**.

4) V prípade, ak zbernú nádobu užíva viac podnikateľských subjektov poplatok platí každý podnikateľský subjekt, alebo podľa dohody medzi nimi jeden podnikateľský subjekt. Ak poplatok platí každý podnikateľský subjekt sám, v tom prípade sa výška poplatku delí počtom užívateľov nádoby.

5) Sadzba poplatku za drobné stavebné odpady bez obsahu škodlivín je **0,15 EUR** za každý kilogram odovzdaný na zbernom dvore.

6) Počet zberných nádob na zmesový komunálny odpad v rodinnom dome je určený na počet osôb, pričom jedna domácnosť má nárok na jednu zbernú nádobu vo veľkosti 110 litrov. Domácnosti, v ktorej na základe trvalého pobytu žije 5 osôb a viac, môže byť umožnené používať aj druhú zbernú nádobu. Ak klesne v domácnosti počet osôb pod 5 osôb, vlastník je povinný nepoužívať druhú zbernú nádobu.

Článok 21

Vznik a zánik povinnosti platenia poplatku

1) Vznik, zmenu a zánik poplatkovej povinnosti pre fyzické osoby je poplatník povinný oznámiť obci:

- a) písomným oznámením – „Oznámenie k poplatku za komunálne odpady fyzických osôb“ podľa príloh č. FO1, – vznik daňovej povinnosti ,
- b) písomným oznámením – „Oznámenie zániku poplatkovej povinnosti za komunálne odpady“ podľa prílohy č. FO2,
- c) písomným oznámením – „Žiadosť o zníženie alebo odpustenie poplatku za komunálny odpad“ podľa prílohy č. FO3.

2) Vznik a zánik poplatkovej povinnosti pre právnické osoby je poplatník povinný oznámiť obci:

a) písomným oznámením poplatníka na vznik poplatkovej povinnosti č. PO1, s určením množstvom zberu,

b) písomným oznámením poplatníka na zánik poplatkovej povinnosti č. PO2.

3) V prípade neoznámenia všetkých skutočností potrebných pre výpočet poplatku, obec vychádza z posledných známych údajov predložených poplatníkom.

4) Tieto tlačivá sú:

a) na oddelení správy miestnych daní a poplatkov na obecnom úrade Jaklovce,

b) na internetovej adrese obce www.jaklovce.sk.

Osobné údaje uvedené v Ohlásení k určeniu miestneho poplatku za komunálne odpady pre fyzické osoby sú chránené podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov.

5) Termín podania ohlásení:

a) fyzické osoby uvedené v Článku 19 písm. a) podajú Ohlásenie pri vzniku a zániku poplatkovej povinnosti a pri zmenách, ktoré majú vplyv na výšku poplatku do 30 dní po vzniku týchto skutočností,

b) právnické osoby uvedené v Článku 19 písm. b) a podnikatelia uvedení v Článku 19 písm. c) podajú ohlásenia pri vzniku a zániku poplatkovej povinnosti a pri zmenách, ktoré majú vplyv na výšku poplatku do 30 dní po vzniku týchto skutočností.

Článok 22

Zníženie poplatku

1) Správca poplatkov zníži poplatníkovi o **50 %** za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržoval na území obce. Podmienkou na zníženie poplatku je podanie písomnej žiadosti /FO 3/, a predloženie podkladov podľa bodu 2) tohto článku VZN.

2) Podklady na zníženie poplatku sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne a nespochybniteľne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obce a to najmä:

a) potvrdenie od zamestnávateľa o výkone práce mimo obce vrátane dokladu, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník je ubytovaný v mieste výkonu práce s uvedením obdobia výkonu práce a ubytovania (potvrdenie o prechodnom ubytovaní, nájomná zmluva), doklad o zapojení sa poplatníka do systému komunálneho odpadu (potvrdenie o úhrade poplatku za komunálny odpad v mieste výkonu činnosti za príslušné zdaňovacie obdobie), ak je poplatník dlhodobo zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,

- b) potvrdenie o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia mimo obce a dokladu, ktorý preukazuje ubytovanie v mieste výkonu práce s uvedením obdobia vykonávanej činnosti a ubytovania (potvrdenie o prechodnom ubytovaní, nájomná zmluva), doklad o zapojení sa poplatníka do systému komunálneho odpadu (potvrdenie o úhrade poplatku za komunálny odpad v mieste výkonu činnosti za príslušné zdaňovacie obdobie), ak je poplatník živnostníkom dlhodobo vykonávajúcim činnosť mimo región obce, dochádza za prácou v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania za prácou,
 - c) potvrdenie od pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkonu práce s uvedením doby a miesta výkonu práce, spolu s potvrdením o ubytovaní, ak je poplatník zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - d) študenti za zdaňovacie obdobie predložia doklad o ubytovaní, ak navštevujú školu so sídlom na území SR a údaje potrebné na overenie statusu študenta,
 - e) potvrdenie o hospitalizácii v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
 - f) doklad o vyrubení poplatku za KO obce kde sa poplatník zdržiava, (t. j. rozhodnutie o vyrubení poplatku v základnej sadzbe), vrátane dokladu o úhrade poplatku za komunálny odpad za príslušné zdaňovacie obdobie, spolu s potvrdením o dĺžke pobytu v mieste platenia KO.
- 3) Správca zníži poplatok o 50 % fyzickým osobám starším ako 70 rokov.
 - 4) Čestné prehlásenie nie je možné považovať za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie zníženia poplatku.
 - 5) Preukaznú hodnotu ďalších predložených dokladov, jednoznačne preukazujúcich počet dní pobytu poplatníka mimo obce posúdi správca dane individuálne.
 - 6) Zníženie poplatku v zmysle Článku 22 ods. 2 písm. a), b), c), d), f) sa nevzťahuje na majiteľov nehnuteľností v chatovej osade a majiteľov chalúp.

Článok 23

Odpustenie poplatku

- 1) Správca poplatku na základe žiadosti /FO3/ poplatníkovi odpustí poplatok, za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržiaval na území obce, t. j. ak sa poplatník v zdaňovacom období dlhodobo zdržiava, resp. bude zdržiavať v zahraničí (podklady uvedené v Článku 23 bod 2 tohto VZN) alebo sa dlhodobo zdržiava, resp. bude zdržiavať mimo územia obce za podmienok uvedených v Článku 23 bod 3 tohto VZN. Poplatník si uplatňuje odpustenie poplatku za každé zdaňovacie obdobie zvlášť.
- 2) Podkladom na uplatnenie odpustenia poplatku a na oslobodenie od poplatku v prípade, že sa dlhodobo zdržiava, resp. bude zdržiavať v zahraničí, sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne a nespochybniteľne vyplýva počet dní pobytu poplatníka v zahraničí a to najmä:
 - a) potvrdenie od zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu v zahraničí (nie pracovná zmluva), s uvedením doby a miesta výkonu práce, ak je poplatník trvalo a dlhodobo zamestnaný mimo územie SR,
 - b) potvrdenie o pracovnej činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce, ak je poplatník živnostníkom trvalo a dlhodobo vykonávajúcim činnosť mimo územie SR,

- c) potvrdenie zamestnávateľa (SR) o výkone práce poplatníka v zahraničí, s uvedením doby a miesta výkonu práce,
 - d) potvrdenie od pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkonu práce s uvedením doby a miesta výkonu práce, ak je poplatník trvalo a dlhodobo zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo územie SR,
 - e) potvrdenie o štúdiu v zahraničí za aktuálne zdaňovacie obdobie. Študenti navštevujúci školu so sídlom mimo územia SR predložia doklad preukazujúci status študenta alebo potvrdenie o návšteve školy a doklad o ubytovaní.
 - f) potvrdenie vecne príslušného úradu, ktoré preukazuje pobyt poplatníka v zahraničí, s uvedením doby pobytu poplatníka v zahraničí,
 - g) doklad o poberaní príspevku na dieťa v zahraničí.
- 3) Podkladom pre uplatnenie oslobodenia od poplatku v prípade, že sa dlhodobo zdržiava, resp. bude zdržiavať mimo územia obce, sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne a nespochybniteľne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo územie obce a to najmä:
- a) doklad o vyrubení poplatku za KO obce kde sa poplatník zdržiava, (t.j. rozhodnutie o vyrubení poplatku v základnej sadzbe), vrátane dokladu o úhrade poplatku za komunálny odpad za príslušné zdaňovacie obdobie,
 - b) potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnej starostlivosti a zariadení sociálnych služieb,
 - c) potvrdenie o umiestnení v reedukačnom zariadení,
 - d) potvrdenie o umiestnení v detskom domove,
 - e) potvrdenie o výkone väzby, alebo výkone trestu odňatia slobody.
- 3) Odpustenie poplatku v zmysle Článku 23 ods. 2, sa nevzťahuje na majiteľov nehnuteľností v chatovej osade a majiteľov chalúp.
- 4) Čestné prehlásenie nie je možné považovať za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie odpustenia poplatku.
- 5) Preukaznú hodnotu ďalších predložených dokladov, jednoznačne preukazujúcich počet dní pobytu poplatníka mimo obce posúdi správca dane individuálne.
- 6) O sporných prípadoch, ktoré nerieši toto VZN rozhoduje obecné zastupiteľstvo svojím uznesením.

Článok 24

Vrátenie poplatku a jeho pomernej časti

Správca poplatku vráti pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia, ak preukáže:

- a) skončenie trvalého alebo prechodného pobytu v obci, potvrdením inej obce alebo mesta, že je tam prihlásený na trvalý alebo prechodný pobyt,
- b) zánik práva užívať nehnuteľnosť na území obce najmä kúpnu zmluvou, dohodou o skončení nájmu, odstúpením alebo výpoveďou nájomnej zmluvy,
- c) zánik práva užívať nehnuteľnosť na území obce na účel podnikania najmä dohodou o ukončení nájmu, odstúpením alebo výpoveďou nájomnej zmluvy,
- d) ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti do 31.12. príslušného kalendárneho roka podaním ohlásenia a v tejto lehote nepredloží príslušné doklady, nárok na vrátenie poplatku za toto obdobie zaniká.

Článok 25

Spôsob platenia dane

Daňovník môže platiť daň:

- a) v hotovosti priamo do pokladne Obecného úradu v Jaklovciach,
- b) poštovou poukážkou,
- c) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu SK78 0900 0000 0006 6082 5358 vedený v Slovenskej sporiteľni, a. s..

Článok 26

Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Toto VZN č. 5/2025 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady bolo prerokované a schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Jaklovciach dňa 15.12.2025 uznesením č. 274/2025.

(2) Toto VZN č. 5/2025 nadobúda platnosť dňom jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce a účinnosť dňom 01.01.2026.

(3) Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Jaklovciach a možno ich vykonať len všeobecne záväzným nariadením.

(4) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN, stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2025 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

PhDr. Mgr. Matúš FEDOR
starosta obce

Návrh VZN vyvesený dňa : 28. novembra 2025
Návrh VZN zvesený dňa : 14. decembra 2025
VZN schválené dňa : 15. decembra 2025
VZN vyvesené dňa : 16. decembra 2025
VZN zvesené dňa : 31. decembra 2025
VZN nadobúda účinnosť dňa : 01. januára 2026